

Принято:
заседанием педагогического
совета МОУ Большесельской СОШ
Протокол № 14 от 21.12.2021 года

Утверждаю
Директор школы
Дьячкова Е.Ю.
Приказ № 371/01-10 от 21.12.2021 года

Положение
о порядке проведения индивидуальной профилактической работы с
несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, семьями
обучающихся находящихся в социально опасном положении, а также ведения их
персонифицированного (внутришкольного) учёта
в МОУ Большесельской СОШ.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, семьями обучающихся находящихся в социально опасном положении, а также ведения их персонифицированного учёта в МОУ Большесельской СОШ (далее - Положение) разработано в соответствии с требованиями Семейного кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 г. № 223-ФЗ, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Федерального Закона от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ "О противодействии терроризму", письма Министерства образования и науки РФ от 28 апреля 2016 г. N АК-923/07 "Методические рекомендации по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением", письма Минпросвещения России от 20 августа 2020 г. N 07-4977 «Методические рекомендации по совершенствованию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях», Уставом учреждения, иными нормативными актами.

1.2. Действие настоящего Положения направлено на совершенствование индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением и обеспечения должного взаимодействия работников образовательного учреждения, органов и учреждений профилактики на основе системного деятельностного подхода; призвано способствовать повышению эффективности работы по своевременному выявлению несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении и принятию мер по их воспитанию и получению ими общего образования, социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий, а также с семьями, находящимися в социально опасном положении и оказанию им помощи в обучении и воспитании детей.

1.3. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

несовершеннолетний обучающийся с девиантным поведением - физическое лицо, не достигшее возраста 18 лет, осваивающее образовательную программу, в отношении которого в соответствии со статьёй 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" проводится или может проводиться индивидуальная профилактическая работа;

девиантное поведение - устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся её социальной дезадаптацией;

несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - обучающийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ним;

профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

данные о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением - любая информация, относящаяся к несовершеннолетнему обучающемуся с девиантным поведением;

персонифицированный учёт несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением - совокупность действий (операций), совершаемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с данными о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

1.4. Основными задачами проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, семьями обучающихся находящихся в социально опасном положении, а также ведения их персонифицированного учёта в МОУ Большесельской СОШ (далее – Учреждение) являются:

-организация индивидуальной профилактической работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- организация методической и воспитательной работы по профилактике терроризма и экстремизма среди обучающихся;

-обеспечение контроля за реализацией в школе деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и индивидуальной профилактической работы;

-оценка эффективности деятельности школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и индивидуальной профилактической работы;

1.5. Основным требованием, предъявляемым к организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, семьями обучающихся находящихся в социально опасном положении, а также ведения их персонифицированного учёта в Учреждении является постоянное обеспечение полноты и достоверности данных, определяющих их количественный состав.

1.6. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, семьями обучающихся находящихся в социально опасном положении, а также ведения их персонифицированного учёта в Учреждении обеспечивается и контролируется директором школы.

1.7. Индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, семьями обучающихся находящихся в социально опасном положении, а также ведения их персонифицированного учёта в Учреждении осуществляется заместителем директора, социальным педагогом, педагогом-психологом, классными руководителями, на которых директором школы возложены обязанности по индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, семьями обучающихся находящихся в социально опасном положении, а также ведения их персонифицированного учёта в Учреждении.

2. Основания для организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением и их родителями (законными представителями)

2.1. Индивидуальная профилактическая работа проводится с несовершеннолетними обучающимися указанными в пункте 1 статьи 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.2. Основанием для организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, указанным в п. 2.1 Положения является поступление в образовательное учреждение одного из документов, перечисленных в статье 6 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ, а именно:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

4) заключение, утверждённое руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведённой проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

2.3. В соответствии с положением пункта 3 статьи 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ работники образовательного учреждения, помимо лиц, указанных в п. 2.1 Положения, осуществляют профилактическую работу, путём постановки на внутришкольный учёт, с обучающимися нарушающими требования внутренних локальных актов учреждения, к таковым относятся следующие категории несовершеннолетних:

а) не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин, неуспевающие по учебным предметам;

б) участвующие в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности, склонных к террористическим, экстремистским проявлениям, суициду и другим формам аутоагрессии ;

в) допускающие неисполнение или нарушение Устава образовательного учреждения, локальных актов учреждения регламентирующих правила обучения и поведения обучающихся, соблюдения внутреннего распорядка учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.4. Несовершеннолетние, пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, - обучающиеся, не посетившие в образовательных организациях без уважительной причины в течение 1 месяца менее 20% учебных занятий, режим которых установлен локальным нормативным актом образовательной организации, регламентирующим основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности.

2.5. Несовершеннолетние, систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, - обучающиеся, не посетившие более 20% учебных занятий без уважительной причины за отчетный период (за календарный месяц, предшествующий отчетному периоду, по состоянию на 1 октября; за период с сентября по апрель текущего учебного года по состоянию на 1 мая).

2.6. Несовершеннолетний считается систематически допускающим неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в случае, если он в течение трех месяцев неоднократно допустил указанные деяния, и к нему были применены меры дисциплинарного взыскания;

2.7. Основанием для постановки на внутришкольный учёт и организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, указанным в п. 2.3 Положения, является решение, оформляемое в форме заключения, Совета по профилактике образовательного учреждения, согласованное с директором школы.

2.8. Основанием для постановки на внутришкольный учёт и проведения индивидуальной профилактической работы в отношении родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, является установление факта не исполнения указанными лицами своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательного влияния на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

3. Порядок постановки (снятия с учёта) несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей) на внутришкольный учёт.

3.1. Для постановки несовершеннолетних обучающихся, указанных в п. 2.1 настоящего Положения, на внутришкольный учёт достаточно поступления в образовательное учреждение документов, указанных в п. 2.2 Положения.

3.2. Постановка на внутришкольный учёт и организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, указанным в п. 2.3 Положения, осуществляется на основании решения, оформленного в форме заключения, Совета по профилактике образовательного учреждения, согласованного с директором школы. По факту принятия решения о постановке несовершеннолетнего обучающегося на внутришкольный учёт родителям (законным представителям) направляется соответствующее уведомление.

3.3. Для подготовки заключения о решении вопроса о постановке на внутришкольный учёт лиц, указанных в п. 3.2 Положения, классный руководитель несовершеннолетнего обучающегося готовит следующие документы:

- представление на постановку на внутришкольный учёт обучающегося по основаниям, предусмотренным настоящим Положением (п.2.3);
- краткую характеристику обучающегося;
- акт обследования материально-бытовых условий проживания (при необходимости);
- сведения и документы полученные из иных учреждений и органов профилактики.

3.4. Основаниями для постановки на внутришкольный учёт родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся являются:

а) заявление родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики;

б) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;

в) заключение, утверждённое руководителем органа или учреждения системы профилактики, по результатам проведённой проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.5. Лицо, ответственное за ведение учета в Учреждении (социальный педагог) заносит данные в журнал учета, который может вестись как в бумажном, так и в электронном виде. Сведения должны быть внесены в журнал учета не позднее одного рабочего дня с момента их получения.

3.6. В случае выявления несовершеннолетних, указанных в пункте 2.3. Положения, в течение 10 рабочих дней информация рассматривается на заседании Совета по профилактике.

По результатам рассмотрения принимается одно из следующих решений:

-о постановке несовершеннолетнего на внутришкольный учет и проведение с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послужившим основанием для постановки на учет;

-о нецелесообразности постановки несовершеннолетнего на внутришкольный учет

3.7 Снятие профилактируемых лиц с внутришкольного учёта осуществляется на основании решения, оформленного в форме заключения, Совета по профилактике образовательного учреждения, согласованное с директором школы, при соблюдении следующих условий:

в отношении несовершеннолетних обучающихся

а) позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (в течение установленного срока несовершеннолетний успеваем по всем учебным предметам, либо не допускает нарушений Устава и правил внутреннего распорядка учреждения и т.п.);

б) окончание обучения в образовательном учреждении;

в) перевод в иную образовательную организацию;

г) достижение возраста 18 лет;

д) поступление сведений из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении, сведения из органов внутренних дел, системы исполнения наказания и др.);

е) в случае, если индивидуальная профилактическая работа проводилась на основании заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей, она может быть прекращена также на основании заявления указанных лиц;

ж) смерти, признания в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим.

По факту принятия решения о снятии профилактируемых лиц с внутришкольного учёта, родителям (законным представителям) направляется соответствующее уведомление.

в отношении родителей (законных представителей)

з) истечение срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

и) прекращения отрицательного влияния на детей, оздоровления обстановки в семье;

к) осуждения к лишению свободы;

л) лишения родительских прав;

м) наступления обстоятельств, исключающих возможность отрицательного влияния на детей;

н) достижения младшим ребёнком 18 лет;

- о) в случае, если индивидуальная профилактическая работа проводилась на основании заявления родителей или иных законных представителей, она может быть прекращена также на основании заявления указанных лиц
- п) смерти, признания в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим.

4. Организация и порядок проведения индивидуальной профилактической работы

- 4.1. Индивидуальная профилактическая работа с обучающимся и родителями (законными представителями) проводится в срок не менее 6 месяцев, при необходимости, с последующим продлением на такой же срок и более.
- 4.2. Индивидуальная профилактическая работа может быть прекращена досрочно по основаниям, предусмотренным п. 3.5. настоящего Положения.
- 4.3. План индивидуальной профилактической работы разрабатывается, с учетом возрастных, психологических, физиологических и иных индивидуальных особенностей обучающегося, а также оснований, послуживших поводом для постановки на внутришкольный учёт, классным руководителем и социальным педагогом (или другим лицом, назначенным директором школы) в течение 5 рабочих дней, согласовывается с заместителем директора по воспитательной работе и утверждается директором.
- 4.4. Педагогические работники школы проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении обучающегося в пределах своей компетенции, при необходимости, с привлечением сотрудников органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Профилактическая работа с обучающимся поставленным на внутришкольный учёт начинается с момента утверждения плана (программы) индивидуальной профилактической работы:
- 4.5. Профилактическая работа с обучающимся, поставленным на внутришкольный учёт начинается с момента утверждения плана индивидуальной профилактической работы.
- 4.6. О мероприятиях, включённых в план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, поставленным на внутришкольный учёт, и о результатах контроля классные руководители ставят в известность родителей (законных представителей) в течение 5 рабочих дней (после утверждения плана, после получения результатов контроля).
- 4.7. В отношении родителей (законных представителей) состоящих на внутришкольном учёте социальным педагогом (лицом его замещающим) проводятся мероприятия в соответствии с утверждённым планом проведения индивидуальной профилактической работы (посещение по месту жительства, обследование жилищных условий, проведение профилактических бесед, сбор характеризующих сведений, выявление причин и условий способствующих противоправному поведению и т.п.)
- 4.8. В случае отсутствия положительного результата по итогам проведённой ведомственной индивидуальной профилактической работы с состоящими на внутришкольном учёте лицами либо индивидуальной профилактической работы с привлечением сотрудников органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общеобразовательное учреждение имеет право направить материалы в подразделение полиции по делам несовершеннолетних, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер реагирования к родителям (законным представителям), не исполняющим обязанности по содержанию, воспитанию или обучению своего ребёнка.
- 4.9. Не реже двух раз в течение учебного года социальный педагог проводит анализ профилактической работы с лицами, состоящими на внутришкольном учёте, и сообщает о его результатах на заседании Совета профилактики и, по требованию и (или) запросу, в другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5. Ведение документации внутришкольного учёта

5.1. Сведения о постановке обучающихся, родителей (законных представителей) на внутришкольный учёт и снятии его заносятся в журнал, в котором отражены информации о дате и основании постановки на учёт, динамике индивидуальной профилактической работы, дате и основании снятия с учёта.

5.2. На каждое профилактируемое лицо, поставленное на внутришкольный учёт:

- заводится учётная карточка;
- ведётся личное дело, в котором накапливаются все материалы, собранные в результате проведённой работы с профилактируемым лицом, стоящим на внутришкольном учёте;
- разрабатывается план индивидуальной профилактической работы на срок не менее 6 месяцев, который хранится в личном деле.

5.3. Сроки хранения документации, указанной в п. 5.2 Положения - 3 года.

5.4. Обработка, в том числе автоматизированная, персональных данных профилактируемых лиц поставленных на внутришкольный учёт осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

6. Контроль за выполнением настоящего положения

6.1. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учёта несовершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей), оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на классных руководителей, социального педагога (лицо его замещающего).

В случае отсутствия социального педагога в общеобразовательном учреждении, этот вид деятельности приказом директора школы возлагается на любого педагога данного учреждения.

6.2. Контроль за качеством проводимой работы в соответствии с настоящим Положением возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.