

Принято
педагогическим советом
МОУ Большесельской средней
общеобразовательной школы
протокол № 20 от 15.03.2016

Утверждаю
Директор школы
Дьячкова Е.Ю.
Приказ № 139 от 16.03.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о регулировании взаимодействия с родителями в целях предупреждения противоправных действий в отношении несовершеннолетних.

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее Положение о регулировании взаимодействия с родителями в целях предупреждения противоправных действий в отношении несовершеннолетних разработано с целью определения порядка взаимодействия с родителями детей во избежание совершения против них противоправных действий.
- 1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273 (ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации), Конвенцией по правам ребёнка (ст.6,п.1.2,ст.19), Конституцией РФ (ст.41 п.3), ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ» 24.07.98 №124 – ФЗ, Гражданским кодексом РФ, гл. 59,ст.1064 «Общие основания ответственности за причинение вреда» (ст.1065 «Предупреждение причинения вреда», Семейным кодексом РФ (раздел 4,гл.12,ст.63,65 «Права родителей по воспитанию и образованию детей», Письмом Департамента образования Ярославской области от 03.12.2015 № ИХ. 24-4433\15 « О направлении информации по вопросу предупреждения противоправных действий в отношении несовершеннолетних».

2. Организация взаимодействия с родителями.

- 2.1 Работники и администрация МОУ Большесельской сош несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников с момента их появления в учреждении.
- 2.2 В случае, если родителями принято решение о непосещении в конкретный день воспитанником или обучающимся учреждения, они обязаны известить об этом воспитателя или классного руководителя обучающегося.
- 1.3 В течение учебного дня при самовольном уходе воспитанника группы «Умка», обучающегося начальной школы в срочном порядке воспитатель, классный руководитель ставит в известность родителей (законных представителей).
- 1.4 При необходимости ухода воспитанника, обучающегося во время учебного процесса (плохое самочувствие или другие причины) классный руководитель согласует с родителями (законными представителями) по телефону возможность его самостоятельного ухода или обеспечивает передачу воспитанника, обучающегося родителям (законным представителям).

- 1.5 Классные руководители начальных классов получают от родителей (законных представителей) обучающихся информацию о контактных данных совершеннолетних родственников обучающихся, с которыми можно взаимодействовать с целью решения вопроса о времени, когда родители (законные представители) заберут ребёнка (с указанием телефонов данных людей) или заявление о том, что дети могут идти домой самостоятельно и родители берут на себя ответственность за безопасность ребёнка на пути от школы до дома.
- 1.6 Обучающиеся начальной школы после окончания уроков посещают занятия внеурочной деятельности, участвуют в конкурсах и других массовых мероприятиях, посещают группу продлённого дня. Учителя начальных классов после окончания уроков и занятий внеурочной деятельности провожают обучающихся в гардероб, помогают одеться и передают родителям (законным представителям) или воспитателям ГПД.
- 1.7 По письменному заявлению родителей (законных представителей) о том, что родители берут на себя ответственность за безопасность ребёнка на пути от школы до дома, ученик может идти домой самостоятельно.
- 1.8 В случае отмены (переноса) уроков классный руководитель обеспечивает передачу обучающихся начальной школы родителям (законным представителям) или информирует родителей обучающихся, которые самостоятельно добираются домой.
- 1.9 По письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся начальной школы освобождаются от посещения занятий внеурочной деятельности или ГПД.
- 1.10 По окончании работы группы «Умка» воспитатель передаёт воспитанника только заранее внесённым в заявление лицам. В заявлении могут указываться старшие дети (с 14 до 18 лет), бабушки, дедушки. Детям младше 14 лет запрещено забирать воспитанников из группы.
- 1.11 В случае опасности, грозящей ребёнку со стороны взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и др.), воспитатель, классный руководитель начальной школы имеет право не отдать ребёнка. В случае конфликта родителей после развода в отношении прав и обязанностей к ребёнку «законный представитель» предоставляет решение суда об определении порядка общения с ребёнком.
- 1.12 В случае оставления воспитанников группы «Умка», обучающихся начальной школы после окончания учебного процесса, воспитатель ГПД, группы «Умка», учитель начальной школы информирует администрацию о случившемся, которая принимает меры к определению «дежурного работника», с которым останется ребёнок после учебного дня;
- 1.13 Воспитатель ГПД, группы «Умка», учитель начальной школы предоставляет «дежурному работнику» информацию о контактных данных (с указанием телефонов) совершеннолетних родственников воспитанника, обучающегося начальной школы, с которыми можно взаимодействовать с целью решения вопроса о времени, когда родители (законные представители) заберут ребёнка;

- 1.14 В случае если «дежурному работнику» не удаётся устроить ребёнка в течение 3 часов после окончания учебного процесса, он информирует по телефону об этом факте директора школы.
- 1.15 Директор школы принимает решение об информировании территориальных органов внутренних дел о факте оставления родителями (законными представителями) ребёнка в учреждении.

Срок действия положения.

Данное Положение является локальным актом школы с момента его принятия педагогическим советом и до создания иного Положения в случае морального устаревания данного.