

Принято педагогическим советом
МОУ Большесельской СОШ
протокол № 1
от 28 января 2020 года.

Утверждаю
Директор МОУ Большесельской СОШ
Е.Ю. Дьячкова
приказ № 21/01-10
от 29.01.2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ о правилах приёма обучающихся в МОУ Большесельскую СОШ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулируют правила приёма обучающихся в МОУ Большесельскую СОШ (далее-Правила) и устанавливают требования к организации зачисления детей, подростков для получения общедоступного бесплатного начального, основного и среднего (полного) общего образования.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ, Федеральным Законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ, приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. N 189 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Уставом МОУ Большесельской СОШ.

2. Основные требования по организации приёма на обучение

- 2.1. МОУ Большесельская СОШ, реализующая образовательные программы начального, основного, среднего (полного) общего образования и адаптированные образовательные программы, осуществляет обучение на ступени начального образования всех детей, достигших школьного возраста; на ступенях основного и среднего общего образования - всех, успешно освоивших образовательную программу предыдущего уровня. Сведения о МОУ Большесельской СОШ и перечень (образцы) документов необходимых для приёма в образовательное учреждение размещены на официальном сайте школы.
- 2.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык образования, языки для изучения, в т.ч. родного языка из числа языков народов РФ, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.
- 2.3. Для обучения по адаптированным образовательным программам принимаются дети с ОВЗ, имеющие заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об обучении ребёнка по программам соответствующего вида.
- 2.4. Обучающиеся, закончившие обучение на ступени основного общего образования, получившие аттестат об основном общем образовании, продолжают обучение на ступени среднего общего образования на основании личного заявления.
- 2.5. При приёме обучающегося в МОУ Большесельскую СОШ администрация школы обязана ознакомить его и родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.6. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей. Форма заявления утверждается директором школы до начала приёма заявлений в первый класс.

2.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, фиксируется при приёме заявления и заверяется личной подписью родителей (законных представителей), так же заключается согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. МОУ Большесельская СОШ имеет закреплённую постановлением Администрации Большесельского муниципального района территорию и обеспечивает приём детей, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования.

2.9. Родителям (законным представителям) детей и подростков может быть отказано в приёме в образовательное учреждение только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка в другое муниципальное общеобразовательное учреждение обращаются в Управление образования администрации Большесельского муниципального района.

2.10. В случае согласия с предлагаемыми условиями и предъявляемыми требованиями в образовательном учреждении, родители (законные представители) предоставляют следующие необходимые для зачисления документы:

- заявление родителя (законного представителя) о приёме несовершеннолетнего, в заявлении указываются следующие сведения: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка; дата и место рождения ребёнка; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей); адрес места жительства ребёнка, родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей), сведения о наличии права на внеочередное, первоочередное или преимущественное зачисление на обучение. Форма заявления размещается на информационном стенде школы, на сайте школы в сети Интернет;
- заявление родителя (законного представителя) о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ. Форма заявления, образец его заполнения, перечень языков на которых проводится обучение и изучение в качестве родного размещается на информационном стенде школы, на сайте школы в сети Интернет;
- копия удостоверения личности или свидетельства о рождении для несовершеннолетнего поступающего, с предъявлением оригинала;
- копия паспорта одного из родителей, с предъявлением оригинала;
- копии документов, подтверждающие, что законные представители являются опекунами, либо приёмными родителями ребёнка ;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства;
- сведения (подтверждающие документы) о наличии права на внеочередное, первоочередное или преимущественное зачисление на обучение;
- справка о результатах промежуточной аттестации;
- аттестат об основном общем образовании (для поступления на ступень среднего (полного) общего образования);
- медицинская справка о состоянии здоровья ребёнка, медицинская карта, прививочный сертификат (по согласованию сторон);
- копия медицинского полиса (по согласованию сторон);
- копия страхового пенсионного полиса (по согласованию сторон);

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка. При поступлении детей с ограниченными возможностями здоровья предоставляют заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об обучении ребёнка по программе соответствующего вида ограничения;

Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в образовательном учреждении на всё время обучения ребёнка.

2.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.12. Указанные в п. 2.10 документы вместе с заявлением предоставляются родителем (законным представителем) при непосредственном обращении в образовательное учреждение. При осуществлении подачи заявления родителем (законным представителем) в электронном виде через портал государственных услуг Российской Федерации, заявитель в течение пяти рабочих дней обязан предоставить в образовательное учреждение подлинники необходимых документов для подтверждения указанных им сведений в ранее поданном заявлении.

Заявителю передаётся уведомление о приёме документов с указанием срока зачисления (срока предоставления оригиналов документов - при обращении по электронной почте). Документы регистрируются в журнале приёма заявлений. Заявителю выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица учреждения, ответственного за приём документов и печатью учреждения.

2.13. Зачисление в образовательное учреждение осуществляется при наличии полного перечня документов в соответствии с настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения, их достоверности и соблюдении срока предоставления.

2.14. В связи с объективными причинами срок зачисления в образовательное учреждение может быть перенесён, место в классе сохранено. Основанием для переноса срока зачисления является письменное ходатайство с указанием причин данного переноса.

2.15. Решение о зачислении в образовательное учреждение принимается директором и оформляется соответствующим приказом.

2.16. На основании приказа о зачислении на каждого обучающегося в образовательном учреждении формируется личное дело, на каждого несовершеннолетнего обучающегося заводится (передаётся из предыдущего образовательного учреждения) медицинская карта. Выше названные документы хранятся в образовательном учреждении, родителям (законным представителям) при необходимости передаются их копии, заверенные подписью директора и печатью учреждения.

2.17. Ответственность за организацию приёма обучающихся в соответствии с настоящим Положением возлагается на директора образовательного учреждения.

3. Особенности приёма обучающихся в первый класс

3.1. В первый класс принимаются дети, возраст которых на 1 сентября текущего учебного года составляет 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования администрации Большесельского муниципального

района вправе разрешить приём детей в учреждение в более раннем возрасте. В этом случае заявление согласовывается родителями (законными представителями) с руководителем учреждения и подаётся в Управление образования администрации Большесельского муниципального района. При приёме в первый класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, заявление родителей должно содержать объяснение причин его несвоевременного определения в школу.

3.2. Приём детей в 1-й класс осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Собеседование учителя с ребёнком возможно проводить по согласию родителей только после зачисления, с целью планирования учебной работы с каждым обучающимся.

3.3. Приём детей в 1-й класс осуществляется образовательным учреждением в соответствии с п.п. 2.2. - 2.16. настоящего Положения и гарантирован всем детям, место жительства которых находится в границах территории закреплённой за данным учреждением. В случае не достижения ребёнком возраста 6 лет и 6 месяцев к указанному перечню дополнительно предъявляется заключение педагога-психолога о психологической готовности ребёнка к обучению в учреждении.

3.4. Документы принимаются образовательным учреждением в период с 1 февраля по 30 июня текущего календарного года (для граждан, проживающих на закреплённой территории). Приём заявлений родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, начинается с 1 июля текущего календарного года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего календарного года. При приёме на свободные места на обучение в 1 класс ряд категорий граждан имеют право на внеочередное, первоочередное и преимущественное зачисление в учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации *.

3.5. Приём документов при непосредственном обращении осуществляется в образовательном учреждении в приёмные дни и часы: понедельник-пятница с 9.00 до 16.00 час., при обращении по электронной почте данного учреждения – в день, следующий за днём отправления электронной почты.

3.6. При условии полноты и достоверности документы регистрируются в Журнале приёма заявлений в 1-й класс.

3.7. Сведения о ребёнке регистрируются в Журнале приёма датой предоставления документов - при непосредственном обращении в образовательное учреждение, датой отправления электронной почты - при обращении по электронной почте образовательного учреждения.

3.8. После регистрации сведений о ребёнке родителям (законным представителям) передаётся заверенное подписью ответственного за приём документов и печатью образовательного учреждения уведомление, содержащее следующую информацию:

- входящий номер заявления о приёме в образовательное учреждение;

- перечень представленных документов;

- сведения о сроке зачисления в 1-й класс;

- контактные телефоны образовательного учреждения и управления образования.

3.9. На основании приказа о зачислении на каждого первоклассника в образовательном учреждении формируется личное дело, заводится (передается из предыдущего образовательного учреждения) медицинская карта. Выше названные документы хранятся в образовательном учреждении, родителям (законным представителям) при необходимости передаются их копии, заверенные подписью директора и печатью учреждения.

3.10. Сведения о количестве мест в 1-х классах в образовательном учреждении, данные о будущих первоклассниках (фамилия, имя, дата рождения, дата регистрации заявления о приёме) публикуются на официальном сайте МОУ Большесельской СОШ и обновляются на 1-е число каждого месяца в период с февраля по август текущего календарного года. О наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля текущего года.

3.11. В случае отказа родителей (законных представителей) от зачисления ребёнка в образовательное учреждение, в случае выбора другого образовательного учреждения соответствующая информация вносится в Журнал приёма заявлений в 1-й класс.

4. Правила приёма (перевода) обучающихся из других образовательных учреждений

4.1. Приём в МОУ Большесельскую СОШ в порядке перевода из других образовательных учреждений осуществляется в соответствии с п.п. 2.2.-2.16. настоящего Положения.

4.2. Для зачисления обучающихся, прибывших из других территорий, предоставляются документы, предусмотренные п. 2.10 настоящего Положения.

В случае отсутствия каких-либо перечисленных документов:

- медицинская карта оформляется после постановки на учёт в поликлинике по месту жительства;

- личное дело запрашивается и пересылается почтовым отправлением, при отсутствии такой возможности - оформляется заново после аттестации поступающего для определения уровня его образования и качества освоения соответствующей образовательной программы.

4.3. При переводе из МОУ Большесельской СОШ в другое образовательное учреждение предварительное согласование перевода производится родителями (законными представителями) обучающегося при непосредственном обращении в образовательное учреждение или по электронной почте этого учреждения.

4.4. Личное дело, документ об уровне образования и (или) результатах промежуточной аттестации, медицинская карта и копия справки согласования перевода обучающегося передаются в другое образовательное учреждение в день издания приказа об отчислении. Факт передачи фиксируется в справке согласования перевода, которая остаётся в архиве.

5. Особенности правил приёма обучающихся в 10-й класс

5.1. Приём в 10-й класс осуществляется образовательным учреждением в соответствии с п.п. 2.2. - 2.16. настоящего Положения и гарантирован всем гражданам, место жительства которых находится в границах закреплённой территории за данным учреждением, а так же из других образовательных учреждений Большесельского муниципального района, Ярославской области и субъектов РФ.

5.2. В 10-й класс принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень общего образования, по личному заявлению обучающегося.

5.3. Для приёма в 10-й класс необходимы следующие документы:

- личное заявление поступающего обучающегося о приёме в 10-й класс;

- аттестат об основном общем образовании;

- копия удостоверения личности поступающего (свидетельства о рождении, паспорта)

- копия паспорта одного из родителей,

- копия свидетельства о регистрации по месту жительства;

- медицинская карта, прививочный сертификат (по согласованию сторон);

- личное дело (выпускник другого образовательного учреждения).

5.4. Преимущественным правом поступления в 10-й класс пользуются выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования в МОУ Большесельской СОШ.

6. Порядок регулирования спорных вопросов

Спорные вопросы по приёму обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) и администрацией школы, регулирует учредитель МОУ Большесельской СОШ - Администрация Большесельского муниципального района в лице Управления образования БМР.

7. Заключительные положения

7.1. Срок действия Положения не ограничен.

7.2. Внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящего Положения осуществляется по мере необходимости.

* Перечень категорий граждан, имеющих право внеочередного, первоочередного и преимущественного приёма в первый класс:

1. В соответствии с Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», Федеральным законом «О Следственном комитете Российской Федерации» от 28.12.2010 № 403-ФЗ, Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 № 2202-1 право на внеочередное предоставление места в образовательные организации, имеющие интернат, установлено для следующих категорий граждан:

- 1) дети судей;
- 2) дети сотрудников Следственного комитета;
- 3) дети прокуроров.

2. В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для следующих категорий граждан:

для сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан, а именно:

- 1) детям сотрудника полиции;
- 2) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части.

3. В соответствии с Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» право на первоочередное предоставление места установлено детям военнослужащих по месту жительства их семей.

4. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» право на первоочередное предоставление места по месту жительства установлено для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудники), граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а именно:

- 1) детям сотрудника;
- 2) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- 3) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- 4) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 5) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- 6) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 – 5 настоящей части.

5. В соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»: проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.