

Принято
на заседании педагогического
совета МОУ Большесельской СОШ
Протокол № 12
от 17.09 2018 года



Утверждаю
Директор школы
Приказ № _____
от _____ 2018 года
Дьячкова Е.Ю.

Положение о школьном спортивном клубе "Движение вверх" МОУ Большесельской СОШ

1. Общее положение.

1.1. Положение о школьном спортивном клубе МОУ Большесельской СОШ (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24.07.1998 N 124-ФЗ, Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 г. N 329 - ФЗ, Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. N МД-1077/19, НП-02-07/4568 "О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов", Уставом школы.

1.2. Деятельность школьного спортивного клуба «Движение вверх» МОУ Большесельской СОШ (далее - ШСК) строится на принципах свободного физкультурного образования, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности и любви к Родине, с учётом физкультурно-исторических и национальных традиций Российской Федерации и Ярославской области, общедоступности и адаптивности, реализуемых физкультурно-оздоровительных, образовательных и спортивных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической и технической подготовленности занимающихся.

1.3. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы ШСК, регламентирует его правовой статус, устанавливает цели, задачи, функции, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, права и обязанности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательного учреждения.

1.4. Условиями для открытия ШСК служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (спортивных и тренажерных залов, спортивных площадок и т.д.);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе более 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

1.5. ШСК «Движение вверх» не является юридическим лицом, а относится к структурному подразделению МОУ Большесельской СОШ, реализующим внеурочную деятельность в области физической культуры.

1.6. Решение о создании, реорганизации или ликвидации ШСК, его отделений или секций по видам спорта, принимается педагогическим советом школы и утверждается приказом директора. Руководитель ШСК назначается приказом директора школы.

1.7. Контроль за деятельностью клуба осуществляет заместитель директор школы по воспитательной работе.

1.8. План работы ШСК «Движение вверх» разрабатывается ежегодно и утверждается

руководителем клуба по согласованию с директором школы.

1.9. ШСК «Движение вверх» имеет название, флаг, эмблему и спортивную форму.

2. Цели и задачи ШСК

Целями деятельности клуба являются:

- привлечение обучающихся школы к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- развитие в школе традиционных и наиболее популярных в регионе видов спорта;
- формирование здорового образа жизни;
- воспитание у обучающихся высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- выработка у обучающихся потребности в укреплении здоровья и физического совершенствования;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

Задачами деятельности клуба являются:

- организация досуга обучающихся;
- повышение мотивации к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы во внеурочное время;
- формирование школьных команд по видам спорта и участие в соревнованиях;
- воспитание чувства ответственности у обучающихся – старшеклассники оказывают помощь в организации занятий с младшими.
- создание совместно с администрацией школы необходимых условий для массового развития физической культуры и спорта в образовательном учреждении;
- выявление наиболее талантливых и перспективных детей для подготовки спортивного резерва в учреждениях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

3. Направления деятельности ШСК

Осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

- проведение внутришкольных спортивных соревнований (товарищеских встреч между классами, спортивными командами школы) в рамках школьной спартакиады;
- организация спортивных секций разной направленности;
- проведение конкурсов на лучшую постановку массовой культурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов;
- выявление лучших спортсменов класса, школы;
- пропаганда физической культуры и спорта в школе;
- участие обучающихся в школьных этапах Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания», Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные Игры», спортивно-технического комплекса «Готов к труду и защите Отечества» и т.п.;
- участие обучающихся в спортивных мероприятиях: «Самый спортивный класс», «Служа красоте и здоровью», «К здоровью через движение» и т.п.;
- проведение дней здоровья в школе под девизом: «Спорт – формула жизни»;
- информационное обеспечение спортивной жизни школы через школьную газету, информационные стенды, сайт школы.

4. Основные функции ШСК

- организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья и т.д., использует научно-методические рекомендации и передовой опыт работы по развитию массовости физической культуры и спорта;
- формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, районных, областных);
- организует для учащихся систематические занятия физической культурой, спортом в спортивных секциях и командах, группах оздоровительной направленности;
- проводит работу по физической реабилитации учащихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;
- обеспечивает организационно-методическое руководство и контроль за учебно-тренировочным процессом в секциях, оздоровительных группах, формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря);
- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди классов;
- ведёт делопроизводство, в установленном порядке представляет необходимую информацию о состоянии физической культуры и спорта в образовательном учреждении.

5. Организационная структура ШСК

- 5.1. Управление спортивным клубом осуществляет его руководитель, назначаемый директором школы. Деятельность руководителя спортивного клуба регламентируется должностными обязанностями.
- 5.2. Высшим органом самоуправления, осуществляющим непосредственное организационное и методическое руководство клубом, является Совет ШСК (далее - Совет) во главе с его председателем.
- 5.3. Между членами Совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.
- 5.4. Членами клуба могут быть обучающиеся 1-11 классов школы, работники школы, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся других образовательных учреждений, признающие Положение клуба. Количество членов клуба, секций, команд не ограничивается. Приём (отчисление) в члены клуба производится Советом клуба по личному заявлению вступающего. Совет принимает членов в состав клуба и исключает из него за нарушения, противоречащие интересам Клуба и настоящего Положения;
- 5.5. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителями физической культуры и другими специалистами в области физической культуры и спорта. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно - педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками школы.

6. Права и обязанности членов ШСК

- 6.1. Права и обязанности педагогов ШСК определяются трудовым законодательством РФ, Уставом школы, правами внутреннего распорядка образовательного учреждения, должностными инструкциями, а так же настоящим Положением.

6.2. Члены клуба имеет право :

- избирать и быть избранным в руководящий и любой другой орган клуба;
- участвовать во всех мероприятиях организуемых клубом;
- вносить предложения во все органы по вопросам деятельности ШСК;
- участвовать в работе любых органов клуба с правом совещательного голоса;
- участвовать в деятельности формируемых клубом коллективов разной направленности, быть руководителями, кураторами, экспертами, организаторами проектов и программ клуба, свободно входить в состав клуба и выходить из него;
- пользоваться спортивным инвентарём и оборудованием, методическими пособиями;
- получать консультации, вносить предложения по улучшению работы;
- заниматься физическими упражнениями, спортом, туризмом в группах, командах клуба;
- принимать участие в проводимых мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, спортивных праздниках;
- спортивные секции
- в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами посещать секции и группы для занятий по избранному виду спорта.

6.3. Члены клуба обязаны:

- вести здоровый образ жизни, укреплять своё здоровье, регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность, готовить себя к труду и защите Родины;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- показывать пример организованности и дисциплинированности на занятиях и соревнованиях, помогать клубу в проведении массовых мероприятий;
- иметь тренировочную форму для занятий, соблюдать личную гигиену.
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре;
- содействовать укреплению материально-спортивной базы школы;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивных мероприятиях;

6.4. ШСК имеет право:

- безвозмездно пользоваться и распоряжаться принадлежащим школе спортивными сооружениями, инвентарём и оборудованием в свободное от учёбы время;
- в установленном порядке приобретать и выдавать членам спортивного клуба для пользования спортивный инвентарь и форму;
- представлять директору школы ходатайство о командировании команды, учебных групп, членов спортивного клуба, специалистов физической культуры и спорта и отдельных спортсменов на соревнования, семинары и т.д.;
- принимать меры по социальной защите членов клуба.

7. Организация физкультурно-спортивной работы ШСК

7.1. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с графиками и расписаниями тренировок и соревнований на основе программ и учебных планов.

7.2. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

7.3. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

7.4. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинским персоналом школы и поликлиникой.

7.5. Спортивный клуб имеет право присвоения массовых спортивных разрядов по культивируемым видам спорта до второго взрослого разряда включительно.

7.6. Спортивный клуб, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также организовывать деятельность сезонных спортивно-оздоровительных лагерей.

8. Материально-техническая база.

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в спортивном клубе используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки принадлежащие на праве собственности или оперативного управления МОУ Большесельской СОШ, на базе которой создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

9. Документация клуба, учет и отчетность.

9.1. В своей деятельности спортивный клуб руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, округа и т.д.

9.2. Документация регламентирующая деятельность ШСК:

9.2.1. Приказ по школе об открытии спортивного клуба;

9.2.2. Положение о спортивном клубе;

9.2.3. Программа ШСК;

9.2.4. Инструкции по охране труда, правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий, должностные инструкции;

9.2.5. План работы клуба на учебный год включающий в себя следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;

- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

- медицинский контроль;

- совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;

- работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба.

9.3. Кроме того, осуществляется ведение следующей документации:

- журнала учета работы спортивного клуба школы и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;

- дневника учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;

- журнала учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;

- учебных программ и планов, расписаний занятий;

- книги рекордов учащихся школы;

- протоколов заседания Совета клуба;
- годового отчета о проделанной работе;
- оформление информационного стенда о деятельности спортивного клуба (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);

9.3.1. Производится учёт:

- протоколов соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- контрольно-переводных нормативов по общей и специальной физической подготовке, протоколов и графиков проведения испытаний по ним;
- результатов и итогов участия в соревнованиях школы, района, области и т.д.;
- списочного состава воспитанников, спортсменов-разрядников, физических организаторов, членов Совета клуба;

9.4. Результаты работы клуба фиксируются по:

- количеству занимающихся в клубе;
- количеству и качеству проведённых соревнований, протоколам соревнований;
- количеству и качеству проводимых мероприятий;
- по результатам участия обучающихся в соревнованиях разного ранга;
- в фото и видео отчётах;
- в рейтинговой таблице классов, школы;
- по результатам мониторинга и тестирований.

10. Источники финансирования.

10.1. Занятия в спортивном клубе осуществляются педагогами школы в пределах бюджетного финансирования на проведение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с учащимися.

10.2. Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, Уставом образовательного учреждения дополнительное финансирование за счет:

- предоставления целевых спонсорских средств;
- благотворительные пожертвования юридических и физических лиц;
- прочих поступлений.

11. Заключительные положения

11.1. Срок действия Положения не ограничен.

11.2. Внесение изменений и дополнений, а также пересмотр настоящего Положения осуществляется по мере необходимости.